

**OBČINA LENART**

Trg osvoboditve 7, 2230 LENART V SLOV. GOR.
Telefon: 02/729-13-10, fax: 02/720-73-52

Številka: 032-7/2018
Datum: 06.12.2021

**MNENJE K IMENOVANJU
POMOČNIKA DIREKTORJA
CENTRA ZA SOCIALNO DELO MARIBOR,
ENOTA LENART**

PREDLAGATELJ: Župan Občine Lenart

GRADIVO PRIPRAVIL: Občinska uprava

Nosilec: Brigita ROJS

Na podlagi 3. odstavka 56. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07-UPB-2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 57/12, 39/16, 52/16, 29/17, 54/17, 29/19), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 31/18) ter 16. in 24. člena Statuta Občine Lenart (MUV, št. 14/10, 8/11 in 31/17) se sprejme mnenje, kot je predloženo.

Na podlagi 3. odstavka 56. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07-UPB-2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 57/12, 39/16, 52/16, 29/17, 54/17, 29/19), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/07-UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 31/18) ter 16. in 24. člena Statuta Občine Lenart (MUV, št. 14/10, 8/11v in 31/17), je Občinski svet Občine Lenart na svoji redni seji dne sprejel

**MNENJE K IMENOVANJU
POMOČNIKA DIREKTORJA
CENTRA ZA SOCIALNO DELO MARIBOR,
ENOTA LENART**

Daje se pozitivno mnenje k imenovanju ga. Jasmine Gruden, diplomirane socialne delavke, stanujoče Pod vinogradi 17, 2000 Maribor, za pomočnika direktorja Centra za socialno delo Maribor, Enota Lenart.

Štev.: 032-7/2018
Lenart, dne

mag. Janez KRAMBERGER, dr.vet.med.
Župan

O B R A Z L O Ž I T E V

Center za socialno delo Maribor je dne 11.11.2021 poslal na Občino Lenart dopis, s katerim je Občino Lenart obvestil, da je dne 09.11.2021 izdal sklep za sklenitev delovnega razmerja za pomočnika direktorja Centra za socialno delo Maribor, Enota Lenart (Ilaunigova ul. 19, Lenart), za ga. Jasmino Gruden in sicer za določen čas trajanja mandata 5 let, 40 ur tedensko.

Istočasno se je na Občino Lenart kot pristojnemu organu lokalne skupnosti tudi na podlagi 3. odstavka 56. člena Zakona o socialnem varstvu podalo zaprosilo, za izdajo predhodnega mnenja k imenovanju ga. Jasmine Gruden. Zakon o socialnem varstvu določa, da direktor centra za socialno delo imenuje in razreši pomočnika direktorja na enoti centra za socialno delo, po predhodnem mnenju pristojnega organa lokalne skupnosti, na območju katere so prostori enote centra za socialno delo.

Prilagamo določilo 3. odstavka 56. člena Zakona o socialnem varstvu, ki se nanaša na imenovanje in razrešitev pomočnika direktorjev socialno varstvenih zavodov.

Direktor centra za socialno delo imenuje in razreši pomočnika direktorja na enoti centra za socialno delo po predhodnem mnenju pristojnega organa lokalne skupnosti, na območju katere so prostori enote centra za socialno delo. Pomočnik direktorja na enoti centra za socialno delo mora imeti visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo iz 69. člena tega zakona, 5 let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit po tem zakonu. Mandat pomočnika direktorja na enoti centra za socialno delo traja 5 let. Pomočnik direktorja na enoti centra za socialno delo vodi enoto centra za socialno delo in opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti direktor, zlasti za odločanje o razpolaganju s finančnimi sredstvi za financiranje socialnovarstvenih programov, pomembnih za občino in za sodelovanje z nevladnimi organizacijami ter sodelovanje z lokalnimi skupnostmi. Direktor centra za socialno delo v natečajno komisijo za vodenje izbirnega postopka za zasedbo prostega delovnega mesta imenuje pomočnika direktorja na enoti centra za socialno delo, kjer je prosto delovno mesto. Direktor centra za socialno delo lahko razreši pomočnika direktorja na enoti centra za socialno delo zlasti v primeru, če ugotovi, da pomočnik direktorja na enoti centra za socialno delo ne opravlja nalog, za katere je pooblaščen, ali če pri svojem delu krši zakon.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je opravila četrto dopisano sejo in sprejela sklep, da občinskemu svetu Občine Lenart predlaga, da poda pozitivno mnenje k imenovanju ga. Jasmine Gruden za pomočnika direktorja Centra za socialno delo Maribor, Enota Lenart.



REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO
MARIBOR



OBČINA LENART

Datum: 9.11.2021

Št.zadeve: 100-2/2021

PREJETO: 11. 11. 2021	DM: 10/4
Klas. zn.: 032-7/2018	PRIL:
Opomba:	VRED:

Zagrebska cesta 72
2000 Maribor

T: 02 250 66 00

F: 02 252 30 54

E: gp-csd.marib@gov.si

<http://csd-mb.si/>

OBČINA LENART

Trg osvoboditve 7

2230 LENART V SLOVENSKIH GORICAH

Zadeva: Zaposilo za izdajo predhodnega mnenja k imenovanju pomočnika direktorja Centra za socialno delo Maribor, Enota Lenart

Spoštovani!

Na podlagi pristojnosti in pooblastil, ki jih imam kot direktorica Centra za socialno delo Maribor ter na podlagi 3. odst. 56. člena Zakona o socialnem varstvu (ZSV) vlagam pristojnemu organu lokalne skupnosti zaprosilo za izdajo predhodnega mnenja k imenovanju Jasmine GRUDEN za pomočnico direktorja Centra za socialno delo Maribor, Enota Lenart.

Center za socialno delo Maribor je dne 7.10.2021 na Zavodu RS za zaposlovanje objavil razpis za prosto delovno mesto Pomočnik direktorja, Enota Lenart, pod registrsko številko prijave OF46439, za določen čas trajanja 5 letnega mandata in s polnim 40 urnim delovnim časom. Do konca roka za prijavo dne 15.10.2021, so bile na razpis pravočasno in pravilno oddane 4 vloge. Na razgovor je bila dne 9.11.2021 vabljen le izbrana kandidatka, saj drugi kandidati niso izpolnjevali temeljnega pogoja za zasedbo delovnega mesta, in sicer niso imeli opravljenega strokovnega izpita s področja socialnega varstva

Na podlagi razgovora, ki je potekal dne 9.11.2021, sem na prosto delovno mesto s Sklepom o izbiri kandidata št. 100-2/2021 z dne 9.11.2021 izbrala kandidatko Jasmno GRUDEN, saj je ta edina izpolnjevala vse zahtevane pogoje za zasedbo delovnega mesta in ima tudi vsa želena znanja in veščine. Prav tako je k prijavi priložila ustrezno vizijo vodenja enote in jo tudi izčrpno predstavila na predstavitvi oziroma razgovoru.

Sklep o izbiri je izdan pod odložnim pogojem, da bo pristojni organ lokalne skupnosti izdal mnenje k imenovanju. Šele nato bomo odločali o imenovanju kandidatke za pomočnico direktorja Enote Lenart, o čemer bo izdan Sklep o imenovanju pomočnice direktorja, v zaključku bo sledila še sklenitev pogodbe o zaposlitvi.

3. odst. 56. člena ZSV določa, da direktor centra za socialno delo imenuje in razreši pomočnika direktorja na enoti centra za socialno delo po predhodnem mnenju pristojnega organa lokalne skupnosti, na območju katere so prostori enote centra za socialno delo.



XP



CENTER ZA SOCIALNO DELO
MARIBOR

Datum: 9.11.2021

Št: 100-2/2021

Na podlagi 26. člena Statuta Centra za socialno delo Maribor in 56. člena Zakona o socialnem varstvu (ZSV) izdajam

Sklep o izbiri kandidata na prosto delovno mesto

Na podlagi razpisa, objavljenega na Zavodu RS za zaposlovanje od 7.10.2021 do 15.10.2021, pod registrsko številko prijave **OF46439**, za prosto delovno mesto **Pomočnik direktorja**, za **določen čas trajanja 5 letnega mandata, 40 ur** tedensko na Centru za socialno delo Maribor, v **Enoti Lenart**, Ilaunigova ulica 19, 2230 Lenart v Slovenskih Goricah, se za sklenitev delovnega razmerja izbere:

Jasmina GRUDEN, Pod vinogradi 17, 2000 Maribor.

Pogodba o zaposlitvi za določen čas po tem sklepu se z izbrano kandidatko sklene po izdaji mnenja pristojnega organa lokalne skupnosti.

Obrazložitev:

Center za socialno delo Maribor je dne 7.10.2021 na Zavodu RS za zaposlovanje objavil razpis za prosto delovno mesto Pomočnik direktorja na Centru za socialno delo Maribor, enota Lenart, pod registrsko številko prijave OF46439, za določen čas trajanja 5 letnega mandata in s polnim 40 urnim delovnim časom. Do konca roka za prijavo dne 15.10.2021 so bile na razpis pravočasno in pravilno oddane skupno 4 vloge. Na razgovor je bila vabljen le izbrana kandidatka, ki je edina izpolnjevala vse pogoje in k vlogi za zaposlitev priložila in uspešno zagovarjala vizijo vodenja enote. Ostali kandidati niso izpolnjevali temeljnega pogoja za zasedbo delovnega mesta, t.j. niso imeli opravljenega bodisi strokovnega izpita s področja socialnega varstva.

Zahtevani pogoji za prosto delovno mesto:

VII/1:

- specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)
- visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)
- visokošolska strokovna izobrazba
- visokošolska univerzitetna izobrazba

VII/2:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja)
- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)
- magistrska izobrazba
- smer izobrazbe po 69. členu Zakona o socialnem varstvu
- 5 let delovnih izkušenj
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka



CENTER ZA SOCIALNO DELO
MARIBOR

Datum: 5.10.2021

Št: 100-2/2021

Na podlagi 24. in 26. člena Statuta Centra za socialno delo Maribor izdajam

sklep o objavi prostega delovnega mesta

Na Zavodu RS za zaposlovanje (v nadaljevanju ZRSZ) se objavi **1** prosto delovno mesto **Pomočnik direktorja**, za **določen čas trajanja 5 letnega mandata**, s **3 mesečnim poskusnim delom**, za polni delovni čas **40 ur** tedensko, na Centru za socialno delo Maribor, v **Enoti Lenart**, Ilaunigova ulica 19, 2230 Lenart v Slovenskih Goricah, z naslednjimi pogoji:

- VII/1:
 - specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)
 - visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)
 - visokošolska strokovna izobrazba
 - visokošolska univerzitetna izobrazba
- VII/2:
 - specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja)
 - visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)
 - magistrska izobrazba
- smer izobrazbe po 69. členu Zakona o socialnem varstvu
- 5 let delovnih izkušenj
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka
- opravljen strokovni izpit iz socialnega varstva
- aktivno znanje slovenskega jezika
- znanje programskih orodij
- voziški izpit B kategorije
- organizacijske in vodstvene sposobnosti.

ŽELENA DODATNA ZNANJA IN VEŠČINE:

- dopolnilna znanja iz področja vodenja, skupinskega dela, komunikacije, medsebojnih odnosov in javnega nastopanja
- znanje enega tujega jezika.

Kandidat naj priloži življenjepis in vizijo vodenja enote Lenart.

10

Delodajalec: MŠO: 8275009000 šifra SKD: 88.999 *Drugo drugje nerazvrščeno*
socialno varstvo brez nastanitve
Center za socialno delo Maribor
Zagrebška cesta 72
2000 MARIBOR

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **5564 MARIBOR**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **POMOČNIK DIREKTORJA-ENOTA LENART - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **VODI ENOTO CENTRA, OPRAVLJA NALOGE, ZA KATERE GA PISNO POOBLASTI DIREKTOR, VODI STROKOVNO DELO ENOTE, VODI IN ODLOČA V UPRAVNEM POSTOPKU SKLADNO S POOBLASTILI DIREKTORJA, IZVAJA STROKOVNE NALOGE, DIREKTORJU PREDLAGA ZADEVE S PODROČJA KADROVSKO-ADMINISTRATIVNIH ZADEV ENOTE, ODLOČA O RAZPOLAGANJU S FINANČNIMI SREDSTVI ZA FINANCIRANJA SOCIALNO VARSTVENIH PROGRAMOV V OKVIRU ENOTE, POMEMBNIH ZA OBČINO, SODELUJE Z NEVLADNIMI ORGANIZACIJAMI IN LOKALNIMI SKUPNOSTMI, JE ČLAN NATEČAJNE KOMISIJE ZA VODENJE IZBIRNEGA POSTOPKA ZA ZASEDBO PROSTEGA DELOVNEGA MESTA NA ENOTI, JE ČLAN STROKOVNEGA SVETA CENTRA, DIREKTORJU PREDLAGA ZADEVE S PODROČJA KADROVSKO-ADMINISTRATIVNIH ZADEV ENOTE, VODI STROKOVNI KOLEGIJ ENOTE, KI JE NJEGOVO POSVETOVALNO TELO, PRIPRAVLJA POROČILA O DELU ENOTE, PRIPRAVLJA PREDLOGE LETNEGA PROGRAMA DELA ZA ENOTO, PRIPRAVLJA PREDLOGE IN POSREDUJE PODATKE ZA PRIPRAVO FINANČNEGA NAČRTA ZA ENOTO, ORGANIZIRA, SPREMLJA IN NADZIRA DELO ZAPOSLENIH DELAVCEV NA ENOTI, PRIPRAVLJA OCENE DELOVNE USPEŠNOSTI ZAPOSLENIH NA ENOTI, PRIPRAVLJA PREDLOGE ZA NAPREDOVANJE DELAVCEV NA ENOTI, V OKVIRU ZAKONSKIH DOLOČIL IN FINANČNIH ZMOŽNOSTI PREDLAGA NADURNO DELO IN POVEČAN OBSEG DELA, OPRAVLJA DRUGE NALOGE PO NALOGU DIREKTORJA.**

Izobrazba po Klasius: **162 visokošolska 1.stopnje, visokošolska strokovna (prejšnja) ipd.,**
Alternativna izobrazba: **170 visokošolska 2.stopnje, visokošolska univerzitetna (prejšnja) ipd.,**

Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **_**Trajanje zaposlitve: **določen čas trajanja 5 letnega mandata** Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**Zahtevane delovne izkušnje: **5 let**Poskusno delo: **3 meseci**Zahtevan vozniški izpit kategorije: **B**Zahtevano znanje jezikov: **SL - slovenski jezik razumevanje-tekoče govorjenje-tekoče pisanje-tekoče**

Zahtevana rač. znanja:

- 1 - urejevalniki besedil - 1 - osnovno**
- 2 - delo s preglednicami - 1 - osnovno**
- 4 - delo z bazami podatkov - 1 - osnovno**
- 6 - poznavanje računalniških omrežij - 1 - osnovno**
- 7 - poznavanje operacijskih sistemov - 1 - osnovno**

Druga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za sedbo: **- smer izobrazbe po 69. členu ZSV - opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka - opravljen strokovni izpit s področja socialnega varstva - organizacijske in vodstvene sposobnosti. ŽELENA DODATNA ZNANJA IN VEŠČINE: - dopolnilna znanja iz področja vodenja, skupinskega dela, komunikacije, medsebojnih odnosov in javnega nastopanja - znanje enega tujega jezika. Kandidat naj priloži življenjepis in vizijo vodenja enote Lenart.**

Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda in na spletnih straneh**
Objava tudi na naslednjih UE: **_**

Rok za prijavo kandidatov: **8** dni.

15-10-2021

JASMINA GRUDEN
Pod vinogradi 17,
2000 MARIBOR



Maribor, datum.13.10.2021

CENTER ZA SOCIALNO DELO MARIBOR
ZAGREBŠKA CESTA 72
2000 MARIBOR

ZADEVA: Prijava na razpis za delovno mesto POMOČNIK DIREKTORJA-enota LENART

Jasmina Gruden, roj.5.5.1964, stan. Pod Vinogradi 17, 2000 Maribor, zaposlena kot pomočnica direktorice Centra za socialno delo Maribor ,enota Lenart se v razpisnem roku prijavljam na razpis za delovno mesto pomočnice direktorice Centra za socialno delo Maribor, ki je bil objavljen dne 7.10.2021 v prostorih Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje in na spletnih straneh

Svojo prijavo na razpisano delovno mesto utemeljujem v nadaljevanju.

V letu 1998 sem diplomirala na Visoki šoli za socialno delo v Ljubljani in pridobila naziv socialna delavka. V tem času sem bila zaposlena na Centru za socialno delo Maribor v okviru programa javnih del. Vzporedno sem študirala na Fakulteti za socialno delo in v letu 2000 pridobila naziv diplomirana socialna delavka. Za diplomsko nalogo Evalvacija projekta osebne pomoči družini za dom sem prejela oceno 10.

Leta 2001 sem se zaposlila na Centru za socialno delo Lenart kot vodja in skupinski habilitator Varstveno delovnega centra Mravlja. V tem času sem opravila šolo za vodenje enot in programov v socialnem varstvu.

Veliko sem se ukvarjala s prostovoljnim delom v socialnem varstvu. V času mojega koordiniranja sem vodila do deset prostovoljcev. Sodelovala sem tudi na Kongresu socialnega dela, kjer sem bila aktivna udeleženka in sem predstavila referat o pomenu prostovoljnega dela v socialnovarstvenih zavodih.

Ob delu sem se nenehno izobraževala in usposabljala ter si pridobivala dodatna strokovna znanja, tako mi je Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve na podlagi 12. člena Pravilnika o napredovanju strokovnih delavcev na področju socialnega varstva podelilo naziv samostojna svetovalka

S 1.1.2007 sem prevzela vodenje Centra za socialno delo Lenart kot direktorica . Leta 2008 sem sem prejela diplomo iz programa vodenje socialno varstvenega zavoda, ki je bil pogoj za opravljanje dela direktorice.

V obdobju zadnjih nekaj let je bilo na centre za socialno delo prenesenih veliko novih nalog, še posebej v letu 2012,zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev in enotna vstopna točka.

PROGRAM DELA Z VIZIJO RAZVOJA ENOTE LENART

Center za socialno delo Maribor, enota Lenart opravlja dejavnost socialnega varstva na območju Upravne enote Lenart, za občine LENART, SV.TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH, BENEDIK, CERKVENJAK, SV. JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH, SV. ANA V SLOVENSKIH GORICAH

Enota opravlja socialno varstveno dejavnost, ki obsega :

- Izvrševanje javnih pooblastil v skladu z zakonom
- Storitve socialne preventive
- Storitve prve socialne pomoči
- Storitve pomoč družini za dom
- Organiziranje skupnostnih akcij za socialno ogrožene skupine prebivalstva

Program dela z vizijo razvoja enote Lenart sem oblikovala na ustreznih zakonskih podlagah ter osnovnih smernicah, ki so bile podane v Resoluciji o Nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013-2020 in spremembah v sistemu organiziranosti centrov za socialno delo.

1. Resolucija o Nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013-2020

Namen sistema socialnega varstva v Republiki Sloveniji je omogočiti socialno varnost in socialno vključenost državljanov in drugih prebivalcev Republike Slovenije. Država in lokalne skupnosti so v okviru politik socialnega varstva dolžne zagotavljati pogoje, v katerih posamezniki lahko, v povezavi z drugimi osebami v družinskem, delovnem in bivalnem okolju, ustvarjalno sodelujejo in uresničujejo svoje razvojne možnosti ter s svojo dejavnostjo dosegajo raven kakovosti življenja, ki je primerljiva z ravni kakovosti življenja drugih prebivalcev Republike Slovenije in ustreza merilom človeškega dostojanstva.

Osnovna načela za izvajanje sistema socialnega varstva v Republiki Sloveniji so zagotavljanje človekovega dostojanstva in socialne pravičnosti, spodbujanje prostovoljstva in solidarnosti, opolnomočenje posameznikov in skupin z namenom preprečevanja in blaženja socialnih stisk, spodbujanje medgeneracijske povezanosti, proste izbire in individualizirane obravnave. Poleg navedenih osnovnih načel so pri storitvah in programih pomembna še razpoložljivost, dostopnost, dosegljivost, usmerjenost k povezovanju skupnosti in prilagojenost potrebam uporabnika, enakost spolov, celovitost, kontinuiranost programov in storitev, usmerjenost k učinkom/rezultatom, spoštovanje pravic in dostojanstva uporabnikov ter usmerjenost v destigmatizacijo uporabnikov, sodelovanje z uporabniki, njihov vključenost v odločanje o izvajanju programov in storitev ter krepitev moči uporabnikov, strokovna avtonomija izvajalcev, inovativnost, partnerstvo z drugimi deležniki ter dobro in gospodarno upravljanje izvajalskih organizacij.

Cilj Nacionalnega programa socialnega varstva za obdobje 2013-2020 je na eni strani izboljšanje kvalitete življenja posameznikov in družin, na drugi strani pa povečanje družbene odgovornosti ter socialne vključenosti vseh skupin prebivalstva.

V javni razpravi je nova resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2021-2030, ki jo bom pri svojem delu učinkovito upoštevala.

dodatku, če se istočasno vodi postopek o pravici do denarne socialne pomoči, pravicah iz starševskega varstva in družinskih prejemkih.

Navedeno pomeni, da ustanovitev strokovne službe ZUPJS na območnem centru za enoto Lenart ne pomeni manj strokovnega dela na področju uveljavljanja pravic. Na enoti se sprejemajo vloge in dajejo informacije o pravicah Strokovne službe ZUPJS. Enota pa je pristojna za odločanje o pravicah, ki jih uveljavljajo najbolj ranljive skupine uporabnikov, kar zahteva od zaposlenih poleg strokovnega znanja tudi posebna znanja za delo z uporabniki z različnimi težavami.

Z reorganizacijo centrov za socialno delo je MDDSZ želelo ohraniti prednosti obstoječe organizacije centrov za socialno delo, in sicer obstoječe lokacije centrov za socialno delo, ki omogočajo neposredno dostopnost uporabnikom (na primer vlaganje zahtevkov in hkrati urejanje drugih pravic na centru za socialno delo, informiranje o pravicah, lažje urejanje sprememb); poznavanje situacije uporabnika, poznavanje družine; hitro reagiranje v primeru, ko je to potrebno. Reorganizacija centrov za socialno delo naj bi uporabnikom prinesla številne koristi. Izboljšali bi se naj krajevna in časovna dostopnost, tako da bodo storitve uporabnikom prijaznejše. Različne metode dela in strokovnjaki s specifičnimi znanji naj bi poskrbeli, da bodo storitve za uporabnike dostopne po enakem standardu za vse

2. Sodelovanje z lokalno skupnostjo in prepoznavnost v okolju

Reorganizacija centrov za socialno delo posameznim enotam oz. pomočnikom direktorjev daje pooblastilo za odločanje o razpolaganju s finančnimi sredstvi za financiranje socialnovarstvenih programov, pomembnih za občino in za sodelovanje z nevladnimi organizacijami ter sodelovanje z lokalnimi skupnostmi.

Enota Lenart je edina enota v državi, ki izvaja institucionalno varstvo v drugi družini za Upravno enoto Lenart, ki ji je inšpekcijska služba dala pozitivno mnenje za izvajanje te dejavnosti. Nameščenih imamo 17 oseb. To so osebe z motnjo v duševnem razvoju. Prednosti te storitve so vsekakor prijaznejša oblika bivanja v primerjavi z institucijo. Za lokalno skupnost pa je tudi prednost financiranja, saj so namestitve v zavodih za občino velik strošek. S sofinanciranjem lokalne skupnosti zaposlujemo in bomo tudi v bodoče zaposlili delavca v programu javnih del, ki bo izvajal program Socialno vključevanje ranljivih skupin.

Javnost delovanja in prepoznavnost v okolju sta pomembna predvsem za informiranje javnosti o pooblastilih, nalogah in storitvah, ki jih izvaja enota Lenart ter o pravicah, ki jih lahko uporabniki uveljavljajo. Občine izdajajo svoja občinska glasila, zato načrtujem, da bo enota še v večji meri predstavljala svoje delovanje in objavlja strokovne članke ter informacije pomembne za naše uporabnike.

Enota Lenart pri izvajanju svojih nalog sodeluje tudi z drugimi organizacijami na lokalni ravni – šolami, vrtci, zdravstvenimi domovi, patronažo, policijo, društvi... V prihodnje načrtujem organiziranje rednih delovnih srečanj s posameznimi organizacijami na lokalni ravni, v smislu iskanja možnosti in načinov za razvijanje medsebojnega sodelovanja.

Tudi v bodoče bom dobro sodelovala s vsemi občinami v Upravni enoti Lenart. Trudila se bom kot doslej sodelovati pri dobrodelnih projektih in kot članica komisij delovati v prid občanom.

3. Strokovno delo

Pri strokovnem delu si je potrebno prizadevati za razvoj stroke socialnega dela ter prenašati uveljavljene in nove koncepte v vsakdanjo prakso.

Temeljno nalogo enote Lenart vidim kot pomoč ljudem, ki potrebujejo pomoč pri premagovanju njihove stiske in težave. Strokovni delavci skupaj z njimi poiščejo rešitev, ki je za njih najbolj sprejemljiva. Ljudem pomagajo ohraniti, povrniti ali razviti lastne potenciale za aktivno in enakopravno vključevanje v družbeno življenje. S široko paleto storitev, programov in različnih drugih oblik pomoči zagotavljajo posameznikom in ranljivim skupinam, ki se znajdejo v stiskah socialno varnost in človeško dostojanstvo.

Moja vizija enote Lenart je v okolju zagotoviti strokovno pomoč in nujne materialne vire za dostojno življenje vsakega posameznika in njegove družine v primeru, ko si te osnovne socialne varnosti ne more zagotoviti sam.

Temeljni cilji, katerim bi skupaj s sodelavci sledila so:

- prispevati k večji socialni vključenosti posameznikov in njihovih družin,
- posameznikom, družinam in skupinam prebivalstva, ki si ugodnega socialnega položaja ne morejo zagotoviti sami, nuditi oblike socialno varstvenih storitev in podporo za čim večjo aktivnost,
- zagotavljati strokovno podporo in pomoč pri preprečevanju in odpravljanju socialnih stisk vsem, ki se znajdejo v kritični življenjski situaciji in tistim, ki zaradi različnih razlogov niso sposobni za samostojno življenje in delo ali ne morejo delovati v svojem socialnem okolju,
- razvoj strokovnih socialnih mrež in preventivnih programov v lokalni skupnosti,
- razvoj in oblikovanje novih pristopov za izboljšanje kakovosti življenja in premagovanje socialnih stisk.

V kolikor bi bila izbrana za pomočnico direktorice enote Lenart, bi se še naprej trudila, da bi postala oziroma ostala strokovna, kakovostna in prijazna enota centra, kjer posameznik ali družina najde izhode iz stisk. Z oblikovanjem primerne organizacijske klime, z vključevanjem sodelavcev v vodenje enote in s timskim delom bi se trudila ustvariti motivirajoče, ustvarjalno in vzpodbujajoče delovno okolje za zaposlene. V proces dela bi uvažala inovativnost in izboljšave ter razvijala kompetence vsakega posameznika in organizacije. Skupaj z zaposlenimi bi se trudila doseči visoko stopnjo zadovoljstva uporabnikov s storitvami in uslugami, ki jih zagotavlja center. Pri razvoju programov bi upoštevali želje in potrebe uporabnikov, za socialni razvoj bi spodbujali tudi lokalno skupnost in raziskali možnosti za pridobivanje sredstev iz drugih virov. Poskrbela bi za dobro informiranost javnosti o delu, nalogah centra ter o socialnovarstvenih storitvah, ki jih enota centra izvaja.

Lenart

11.10.2021

Jasmina Gruden





FIRIS IMPERL & CO. d.n.o.

Razvojni inženiring socialnega varstva Logatec

D I P L O M A

Gospa **JASMINA GRUDEN**

rojena 05. maja 1964 v Mariboru

je končala izobraževalni program

VODENJE SOCIALNO VARSTVENEGA ZAVODA

v času od 22. januarja 2007 do 01. aprila 2008.

Izobraževalni program je skladno s četrnim odstavkom 56. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur. L. RS št. 36/2004, ZSV-UPB1) določila Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje.



Št. 052 V Logatcu, 01. aprila 2008

FRANCI IMPERL, univ. dipl. psih.
direktor družbe FIRIS IMPERL & CO. d.n.o.

Jasmina Gruden

rojena 5. 5. 1964

v kraju Maribor

je končala visokošolski študij na Visoki šoli za socialno delo.
Visoka šola za socialno delo ji zato priznava visokošolsko izobrazbo
ter podeljuje strokovni naslov

DIPLOMIRANA SOCIALNA DELAVKA

št. 752

Ljubljana, 4. 9. 2000

DEKAN
VISOKE ŠOLE ZA SOCIALNO DELO
IZR. PROF. DR. BLAŽ MESEC



REKTOR
UNIVERZE V LJUBLJANI
RED. PROF. DR. JOŽE MENCINGER

